



Municipalité du Canton de Hatley
Un milieu exceptionnel à 10 minutes de Sherbrooke

OFFRE D'EMPLOI
INSPECTEUR MUNICIPAL EN ENVIRONNEMENT ET URBANISME
Poste permanent à 4 jours/semaine (30 heures)

Sous l'autorité de la direction générale, la personne titulaire de ce poste s'assure de l'application et du respect de l'ensemble des règlements en matière d'environnement et d'urbanisme.

PRINCIPALES TÂCHES RELIÉES AU POSTE

- Renseigner les citoyens sur les règlements en matière d'environnement et d'urbanisme;
- Analyser les demandes et émettre les permis ou certificats applicables;
- Effectuer les visites et inspections sur le terrain;
- Faire les suivis des plaintes et requêtes;
- Participer à l'élaboration des règlements touchant l'environnement et l'urbanisme;

EXIGENCES DU POSTE

- Formation collégiale ou universitaire en urbanisme ou environnement ou autre formation pertinente;
- Expérience pertinente dans un poste similaire ou dans le domaine;
- Avoir une bonne maîtrise du français oral et écrit et une bonne connaissance de l'anglais;
- Détenir un permis de conduire valide et avoir accès à un véhicule.

APTITUDES

- Habileté pour les relations avec le public, travail d'équipe et sensibilité éthique;
- Capacité d'analyse et de synthèse, de jugement et de résolutions de problèmes;
- Être organisé et habile à gérer plusieurs dossiers simultanément.

AVANTAGES

- La Municipalité offre un milieu de travail exceptionnel;
- La Municipalité offre aussi un salaire compétitif et un programme d'avantages sociaux concurrentiels (assurances collectives, REER, vacances, etc.) Elle favorise le développement des connaissances et investit dans la formation de ses employés.

Si vous souhaitez vous joindre à l'équipe, veuillez soumettre votre curriculum vitae avant le 25 mai 2022, à l'attention de la directrice générale Kyanne Ste-Marie à : dg@cantondehatley.ca

Municipalité du Canton de Hatley
4765, chemin de Capelton
Canton de Hatley (Qc) J0B 2C0